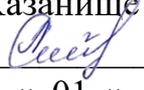


ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1
« 26 » 08 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ «Д/с Солнышко»
с. Н-Казанище Буйнакского района
 Юсупова Р.Н.
« 01 » 09 2022г.



Положение о самообследовании

**МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
общеразвивающего вида
с.Н-Казанище Буйнакский район**

ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организацию проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко», далее - ДОУ. Положение разработано в соответствии с:

- п.3 части 13 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2 Самообследование -- процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

ЦЕЛИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ;
2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в ДОУ-

ЭТАПЫ, СРОКИ И СОСТАВ КОМИССИИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель - май текущего года на отчетный период);
 2. Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);
 3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);
 4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом или Советом ДОУ (август текущего года на отчетный период). В состав комиссии входят:
- представители коллегисийных органов управления ДОУ; - представители из числа какаектива; - представители.;ш из числа Совета родтпелей; - при необходимости представители иных органов и организаций.

Состав комиссии утверждается приказом заведующего к которому причагается пиан- график провеДения самообслеДования.

СОДЕРЖАНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления ДОУ,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения,

- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. часть (показатели Деятельности ДОУ)

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам ДОШКОЛЬНОГО образования, в том числе:

- в режиме полного дня (9-10 часов).

1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

- численность и доля детей в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:

- в режиме полного дня (9-10 часов).

1.6 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги.

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии; - по освоению основной образовательной программы дошкольного образования; - по присмотру и уходу.

2. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ:

2.1 Уровень заболеваемости воспитанников (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка); 2,2 Характеристики развития воспитанников:

- доля воспитанников, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом; - доля воспитанников, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом; - доля воспитанников, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.2 Соответствие показателей развития воспитанников ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении; - доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении; - доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.3. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким; - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним; - доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.4 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким; -
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним; -
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.4.3 соответствие занимаемой должности;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и административно — хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и административно хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению ФГОС в общей численности педагогических и административно — хозяйственных работников;

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов: - музыкального руководителя; - инструктора по физкультуре; - логопед; - учитель — дефектолог; - педагога психолога; - медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. ИНФРАСТРУКТУРА доу

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного воспитанника (нормативов наполняемости групп);

4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания воспитанников;

- 4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования воспитанников;
- 4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности воспитанников.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 4 Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, утверждается заведующим ДОО Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.